

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	30 10 2025	2,264	2,101
Unid. Desc:	00				
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	6715A12D-3343206378	1,101		
Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:	
Banco:	16 BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO	
Area De:	GASTOS	Numero Operación		GuateCompras (NOG):	
Beneficiario:	60476656	LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											20,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											20,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											20,000.00

SON: VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: WFJIKAV2RHJ5XVM

USUARIO: AARRIVILLAGA

FECHA: 30/10/2025

Encargada de Contabilidad
FIRMA
UDDAF-FONAGRO
MAGA

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:

USUARIO:

FECHA:

Encargado de Finanzas/Administrativo
FIRMA
UDDAF-FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 29/10/2025
HORA : 15:56.39
R00819367.rpt

No. Gestión: 63126887

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 28/10/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 60476656 - LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Asesor en gestión y desarrollo empresarial - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnitFONAGRO		008-001-0007	1.00	20,000.00	0.00	20,000.00
Total:								20,000.00

No.	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
5		Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.	20,000.00	0.00	20,000.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	6715A12D 3343206378	31/10/2025 11:48:00	20,000.00
Total:			20,000.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00


Lidia Heidy Enríquez Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIC	28	10	2025	2101	2101
Unid. Desc:	0						
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	Serie 6715A12D No. 3343206378			1101	
Clase de Registro:		COMPROMETIDO	Clase de Gasto:		OTROS GASTOS	DPU RPA RTO DEV IDP 00.00-0000.00-	
Banco:			Cuenta Monetaria:			Tipo Registro: REG	
Area De:		GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):		0	Numero Convenio:	
Beneficiario:		60476656	LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											20,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											20,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											Q0.00
LIQUIDO											20,000.00

SON: VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: EC8Q4VVAZBWE7E6
USUARIO: VCAN
FECHA: 28/10/2025 15:51:58

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:

Humberto Fuentes Pérez
Auxiliar de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 28/10/2025
HORA : 8:57.06
R00819367.rpt

No. Gestión: 63126887

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 60476656 - LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de octubre de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Asesor en gestión y desarrollo empresarial - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnkFONAGRO		008-001-0007	1.00	20,000.00	0.00	20,000.00
Total:								20,000.00

No. ítem	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
----------	-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00


Licda. Heidi Enmilening Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Modificación de Publicación NPG**Mensaje de confirmación**

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

03.nov..2025 16:09:05

Publicación de compra sin concurso

Publicación(NPG):	E560663773
Descripción:	Contrato No. 65-2025 por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 1 de abril al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.
Modalidad	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
Sub Modalidad	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
Nit:	60476656 - LÓPEZ,LÓPEZ,,ANGELA,MARIANA
Monto:	Q. 180,000.00
Estatus de la publicación:	Publicado

Documentos respaldo:

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) 6715A12D-3343206378 (Registrada)
----------	---

Documentos asociados:

1	E560663773@Angela Lopez FEL Serie 6715A12D No.3343206378 e Informe de octubre.pdf(812 KB)
----------	---

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



Factura Pequeño Contribuyente

ANGELA MARIANA, LÓPEZ LÓPEZ

Nit Emisor: 60476656

ANGELA MARIANA, LOPEZ LOPEZ

2-35 COMUNIDAD SAN JUAN OSTUNCALCO, zona 3, OSTUNCALCO,
QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIE 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6715A12D-C745-47EA-AC5D-003B969C06FC

Serie: 6715A12D Número de DTE: 3343206378

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 11:48:00

Fecha y hora de certificación: 13-oct-2025 11:48:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de octubre de 2025. Según contrato No 65-2025.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: 6715A12D Número de DTE: 3343206378 de fecha 31 de octubre de 2025, emitida por Angela Mariana López López, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondientes al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 65-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-28-2025. Conste. Guatemala, 31 de octubre de 2025.



[Handwritten signature]
Licda Angela Mariana López López
2587 472850909



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala


CONSTANCIA
CANG-KBD-212-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Angela Mariana López López, el catorce de mayo de dos mil veinticinco.



Lic. Alberto Luján Villagrán
Secretario Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala


Elaborado por: Magda Alvizurez

0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.
PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

www.cang.org.gt

"El agremiado es primero"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de octubre de 2025
Nombre: Angela Mariana López López
Objeto: Asesora de Gerencia
Tipo de servicios: Profesionales
Prestados a: Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-
Reporta a: Gerente General
Contrato No.: 65-2025
Plazo del contrato: Del 01 de abril al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima primera del contrato administrativo número 65-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD CON LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el seguimiento de las instrucciones administrativas, financieras, técnicas, de asuntos logísticos y proyectos giradas por el Consejo Directivo.
2. Asesorar y apoyar a la Gerencia General respecto a la Agenda a conocer en el Consejo Directivo.
3. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el análisis de recopilación y evaluación de informes mensuales de las distintas unidades de FONAGRO.
4. Asesorar e informar a la Gerencia General en el control de avances de los proyectos que son ingresados para financiamiento de FONAGRO.
5. Asesorar a la Gerencia General y darle el seguimiento al monitoreo de compromisos a lo interno y externo de FONAGRO, así como la elaboración de informes.
6. Verificar y dar asesoría en los procesos de las diferentes unidades de FONAGRO.
7. Asesorar y apoyar en la elaboración de la matriz de proyectos (nuevos, en ejecución y en liquidación) con información proporcionada por las diferentes unidades, administrativa, técnica, jurídica y de auditoría, y mantenerla actualizada, con el objeto de agilizar los procesos y tomar las decisiones correspondientes.
8. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en reuniones de trabajo a realizarse con el personal de FONAGRO, asesores de otras unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, y otras organizaciones involucradas en el proceso de ejecución de los proyectos financiados por FONAGRO.

9. Participar en calidad de asesor en reuniones, capacitaciones o comisiones de trabajo representando a FONAGRO, cuando así lo disponga la Gerencia General
10. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el manejo de la información del fideicomiso con el departamento de Comunicación Social del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-
11. Asesorar a las Unidades que conforman FONAGRO en aspectos administrativos, financieros, técnicos, de asuntos logísticos y proyectos.
12. Dar seguimiento a las citaciones y requerimientos de los entes fiscalizadores del Estado para asegurar el manejo adecuado de los intereses de FONAGRO.
13. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y Unidades de FONAGRO en los procesos de gestión y liquidación de proyectos y recuperación de cartera.
14. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas sobre la metodología de gestión y liquidación de proyectos en FONAGRO.
15. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en la elaboración de instrumentos técnicos metodológicos para la recolección, análisis y emisión de información oportuna, que permita la eficiencia de los ejecutores en el uso de los recursos.
16. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el proceso de supervisión y evaluación continua del avance del Plan Operativo Anual -POA-, Plan Anual de Auditoría -PAA- y el Plan Anual de Compras -PAC-.
17. Asesorar y apoyar en la implementación de mecanismos que permitan mejorar los procesos administrativos y operativos de FONAGRO y sus Unidades.
18. Coordinar acciones con otras dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y otras instancias gubernamentales a requerimiento de la Gerencia General.
19. Cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Gerencia General.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS


- ✓ Durante el periodo de octubre de 2025 se dio seguimiento a documentos y expedientes ingresados a Gerencia General con el propósito de que logren concluirse tales como: solicitudes de ampliación de plazo de convenio, cambio de beneficiarios de proyectos, verificación y revisión de entrega de informes mensuales de las asociaciones.
- ✓ Se apoyó en la revisión de agenda para reunión ordinaria y extraordinaria con el Consejo Directivo de Fonagro.

- ✓ Durante el periodo de octubre se revisaron solicitudes en las que se requería apoyo de financiamiento para proyectos al MAGA, los cuales fueron trasladados a Fonagro para emitir comentarios y ver su viabilidad.
- ✓ Durante el periodo de octubre de 2025 se apoyó a las unidades con las acciones siguientes:
 - Unidad Administrativa. Se dio seguimiento a la revisión de informes, procesos de actas internas, seguimiento a documentos internos como nombramientos de persona encargada de inventarios.
 - Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE. Se revisaron los Informes Técnicos de Seguimiento ITS de las organizaciones que tiene convenio con Fonagro así como revisión de expedientes de proyectos por vencer y en proceso de liquidación.
- ✓ Durante el periodo de octubre de 2025 se desarrollaron las siguientes reuniones de trabajo:
 - Reunión de Coordinadores y Gerencia General para el seguimiento de procesos administrativos, proyectos y financieros.
 - Reunión con coordinadores de UTSE y Jurídico para darle seguimiento a Informes Técnicos de Seguimiento cuando se dio a conocer la necesidad de seguimiento a un tema específico de la organización.
 - Reunión con personal de Fonagro relacionado a procesos administrativos.
 - Reunión con colaboradores de Jurídico para darle seguimiento a la reforma del Acuerdo de creación de Fonagro, así como a la escritura constitutiva.
 - Reunión con asesores del Maga para darle seguimiento a reformas al acuerdo de creación de Fonagro y escritura constitutiva.
 - Se apoyo al Gerente en temas que se desarrollaran en la sesión ordinaria de Consejo Directivo con el objetivo de cumplir con los fines de Fonagro.
- ✓ En el periodo de octubre se revisaron resoluciones y actas en las que se requería la firma del Gerente General.
- ✓ Durante el periodo de octubre de 2025 se atendieron requerimientos adicionales de la Gerencia, siendo los siguientes:

- Revisión de oficios orientados al seguimiento y/o mejora de los procesos institucionales.
- Seguimiento a los informes mensuales y/o cuatrimestrales presentados por las organizaciones ejecutoras.
- Revisión de documentos que se remitirían a Coordinaciones de Fonagro.
- Revisión de documentos financieros en los que se requería firma del Gerente.
- Revisión de expedientes y documentos que requerían la firma del Gerente General.


Licda. Angela Mariana López López
DPI 2587472850909
59483394

Vo. Bo.


MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

